



Namn
c/o
Adress
Postadress
Land

Anmälan om fullständig sortering, flerkärl

Allmän information

Med fullständig fastighetsnära sortering menas i enlighet med Mises Avfallshanteringsföreskrifter insamling av brännbart avfall, bioavfall och minst fem fraktioner för återvinningsmaterial.

Större verksamheter eller flerbostadshus där antal bostäder överstiger fem ska avfallsinsamlingen ske i separata kärl. Avfallstjänsterna ska vara i enlighet med Mises Avfallshanteringsföreskrifter.

Det är endast de kärlstorlekar och tömningsintervaller som anges i tabellerna nedan som går att välja.

Minst ett (1) av varje avfallsslag i tabell 1 måste väljas för en fullständig sortering, i enlighet med Mises avfallshanteringsföreskrifter.

Om kärlen är i ett avfallsutrymme ska ingången vara utomhus. Det ska finnas dörrstopp så att dörren kan hållas öppen. Har utrymmet en tröskel ska ingången vara försedd med ramp. Kärlen ska placeras på ett hårdgjort vågrätt underlag som tål slitage och på vilket kärlen kan flyttas. Utrymmet ska dimensioneras så att kärlen för olika avfallsslag kan flyttas för tömning utan att andra kärl behöver flyttas. Det fria avståndet mellan kärlen ska vara minst 1,5 meter.

Har vår entreprenör fått nycklar eller koden till avfallsutrymmet?

Om avfallsutrymmet är låst så behöver ni delge koden eller lämna in nycklar om ni inte redan gjort det. Vår entreprenör behöver tillgång till ert avfallsutrymme för att tömningar och underhåll av kärl ska fungera. Koden kan du lämna in här genom blanketten, fysiska nycklar lämnas in direkt till Renhållningen.

Matavfallspåsar

En uppsättning av matavfallspåsar (2 buntar) ingår i er avfallstjänst *Flerkärl* per hushåll (lägenhet) och år. Mer information hittar ni på <https://mise.ax/info-flerbostadshus/>

Misekort

Ett Misekort per lägenhet skickas ut eller avhämtas till disponent som delar ut till samtliga boenden.

Aktuell avfallstaxa finns på www.mise.ax.

Fyll i blanketten genom att kryssa i vilken storlek på respektive avfallsslag ni önskar ha samt antalet kärl ni önskar. Kryssa även i önskat tömningsintervall för kärlet i enlighet med de alternativ som ges.

All behandling av personuppgifter sker enligt bestämmelserna i dataskyddsförordningen. Mer information hittar du på mise.ax.

INKOM	
-------	--

Fylls i av Mise

BLANKETT ANMÄLAN OM FULLSTÄNDIG SORTERING, FLERKÄRL

Uppgifter om byggnaden

ByggnadsID	Kundnummer
Byggnadsägare	Antal lägenheter
Tömningsadress	Postnummer och ort

Fakturerering

Namn	
Adress	Postnr och ort
Telefon/e-post	Postnummer och ort

Disponent

Namn
Telefon/e-post

Byggnaden är en nybyggnation, inflyttningsdag: _____
Inflyttningsplan bifogas om inflyttning sker vid olika tidpunkter

Kod till avfallsutrymme: _____
Om nycklar – lämna in minst 9 fysiska nycklar till Renhållningens kundtjänst

Tabell 1 Fullständig sortering

Avfallsslag	Kärlstorlek (l), som kan väljas	Önskat antal kärl	Tömningsintervall (dagar), som kan väljas
Brännbart	☐ 360, ☐ 660		☐ 7, ☐ 14
Bioavfall	☐ 140		☐ 7, ☐ 14
Plast (hård- & mjukplast)	☐ 360, ☐ 660		☐ 7, ☐ 14, ☐ 28
Kartong/Tetra	☐ 360, ☐ 660		☐ 7, ☐ 14, ☐ 28
Papper	☐ 240, ☐ 360		☐ 7, ☐ 14, ☐ 28, ☐ 56
Glas	☐ 240, ☐ 360		☐ 7, ☐ 14, ☐ 28, ☐ 56
Metall/Aluminium	☐ 240, ☐ 360, ☐ 660		☐ 7, ☐ 14, ☐ 28, ☐ 56

Tabell 2 Tilläggstjänster (frivilliga)

Avfallsslag	Kärlstorlek (l), som kan väljas	Önskat antal kärl	Tömningsintervall (dagar), som kan väljas
Aluminium	☐ 240, ☐ 360, ☐ 660		☐ 7, ☐ 14, ☐ 28, ☐ 56
Elektronik	☐ 240		☐ 56
Lyskällor & batterier	☐ 2 x 25		☐ 56

Övriga kommentarer